AT IE SANTO TOMAS DE AQUINO PIAR
ACTA No. 03 7-4

Lugar: IE SANTO TOMAS DE AQUINO
Fecha:16/04/26
Hora: 8:30 am

Personas citadas:

1. Johana Andrea Lievano Henao profesional de apoyo
2. DOCENTE ORIENTADORA

Asistentes

1. JOHANA ANDREA LIEVANO HENAO
2. VALERIA SALAZAR

Orden del día

1. Revisión de los PIAR de los estudiantes caracterizados.
2. Diligenciamiento del punto de anexo 1 punto 7 y anexo 3.
3. Organización de documentos para reunión de padres de familia.
4. Reprogramación de la reunión.
5. Establecimiento de compromisos.

2. Desarrollo de la actividad

El día 16 de abril se realiza asistencia técnica en la Institución Educativa Santo Tomás de Aquino, con el propósito de revisar y actualizar los PIAR de los estudiantes caracterizados.

Durante la jornada, se lleva a cabo el diligenciamiento del punto número 7 y el anexo 3 de cada uno de los estudiantes, en los cuales se establecen los compromisos correspondientes a la institución, la familia y el estudiante, así como actividades de seguimiento y fortalecimiento en los procesos de aprendizaje.

Estos documentos son organizados con el fin de ser socializados en la reunión de padres de familia, permitiendo su respectiva firma y posterior archivo en las carpetas institucionales de cada estudiante.

Una vez finalizados, los documentos quedan cargados y organizados en la plataforma Drive, informando a la docente orientadora Valeria que se encuentran listos para su impresión.

Powered by CamScanner

Posteriormente, en horas de la tarde, se informa que el día 17 de abril se declara día cívico, lo que implica la suspensión de actividades en algunas entidades y la reprogramación de espacios institucionales . Debido a esto, la reunión de padres de familia programada inicialmente para esa fecha es cancelada.

En un primer momento, se propone reprogramar la reunión para el día lunes; sin embargo, la profesional de apoyo informa que no podrá asistir debido a compromisos previamente establecidos en la Institución Educativa La Floresta.

Por lo anterior, se acuerda reprogramar la reunión con los padres de familia de los estudiantes caracterizados que requieren PIAR para el día miércoles 22 de abril.

3. Compromisos

- **Docente orientadora:**
  - Imprimir los anexos 3 de los PIAR para la firma de los padres de familia.
  - Convocar nuevamente a la reunión de padres para el día 22 de abril.
- **Profesional de apoyo:**
  - Acompañar la socialización de los PIAR en la nueva fecha establecida.
  - Verificar que los documentos estén completos y listos para firma.
- **Institución educativa:**
  - Garantizar el archivo de los PIAR firmados en las carpetas de los estudiantes.
  - Apoyar la organización de la reunión reprogramada.

Powered by CamScanner

DEPARTAMENTO DE
RISARALDA

GESTION DE SERVICIO EDUCATIVO
GESTION DE COBERTURA EDUCATIVA
ACTA DE REUNIÓN

COMPROMISOS / RESPONSABLE / FECHAS PREVISTAS

FIRMA DE ASISTENTES: Opcional o adjuntar Listado de Asistencia Reuniones Interna ó Reuniones Externas) / Si va adjuntar el Listado, eliminar este campo.

NOMBRE	FIRMA

.....

Valeria.
FIRMA (RESPONSABLE REUNIÓN)
Cargo Docente orientadora

FIRMA (PERSONA QUE ELABORA)
Cargo Profesional de Apoyo
Elaboró JALH

Powered by CamScanner